



УКРАЇНСЬКИЙ
ЦЕНТР
ОЦІНЮВАННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТИ



УПОВНОВАЖЕНА
ОСОБА УКРАЇНСЬКОГО
ЦЕНТРУ ОЦІНЮВАННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТИ





**ПІДГОТУВАВ:
М.М. АФАНАСЬЄВ**

**МЕТОДИСТ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНОГО
ВІДДІЛУ ОРЦОЯО**

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ УЦОЯО.

РОБОТА З ДОКУМЕНТАМИ ТА МАТЕРІАЛАМИ ПУНКТУ ПРОВЕДЕННЯ ЗНО У 2021 РОЦІ.

ОСОБЛИВОСТІ РОБОТИ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ УЦОЯО ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗНО В ПЕРІОД КАРАНТИНУ



2021

Для забезпечення організації
протиепідемічних заходів під час
проведення ЗНО, окрім дій,
передбачених Технологічною картою
уповноваженої особи УЦОЯО,
необхідно виконати зазначені далі дії,
узгоджуючи їх послідовність із
Технологічною картою



ВАЖЛИВО! *Для виконання завдань сертифікаційної роботи відводиться:

Предмети

*українська мова і література,
математика*

фізика

*українська мова,
математика (завдання рівня
стандарту),
англійська, іспанська, німецька,
французька мови, історія України,
хімія, біологія, географія*

Стандартний час

210 хв

180 хв

150 хв

*** Час для осіб з
особливими
освітніми потребами**

240 хв

210 хв

175 хв.

Основні етапи дій уповноваженої особи УЦОЯО у день проведення ЗНО





Схема дій
уповноваженої особи
УЦОЯО у пункті
проведення ЗНО за
основними етапами
проведення
зовнішнього
оцінювання

1. Послідовність дій уповноваженої особи УЦОЯО під час прибуття до пункту проведення ЗНО

Ідентифікація
відповідального за
ПТ та його
помічника у
відповідності зі
Списком
працівників та осіб
з резерву



2. Послідовність дій уповноваженої особи УЦОЯО до початку наради працівників пункту проведення ЗНО

Переконатися у наявності Списку працівників та Списку медичних працівників



Перевірити умови зберігання контейнерів



Якщо до 09:00 контейнер(и) з аудиторними пакетами не доставлено – необхідно інформувати про це ОРЦОЯО



Підготуватися до проведення наради

3. Послідовність дій уповноваженої особи УЦОЯО, під час наради працівників пункту проведення ЗНО

Звільнити осіб від виконання обов'язків, які мають близьких осіб, які проходять ЗНО



Здійснити розподіл старших інструкторів, інструкторів за аудиторіями та чергових за місцями чергування шляхом проведення **жеребкування (ідентифікація)**



Повідомити старших інструкторів про **можливість** проведення в аудиторіях контролю за дотриманням учасниками ЗНО процедури проходження ЗНО



Звірити час на годинниках

4. Послідовність дій уповноваженої особи УЦОЯО після наради до початку ЗНО в аудиторіях

Перевірити готовність пункту та аудиторі до проведення ЗНО



Провести інструктаж громадських спостерігачів



Узяти участь у вилученні зі сховища контейнерів з аудиторними пакетами (Акт №1)



Узяти участь у відкритті відповідальним за пункт ЗНО контейнерів з аудиторними пакетами (Акт)



Помістити резервний аудіокмпакт-диск («Розуміння мови на слух») до сховища

5. Послідовність дій уповноваженої особи УЦОЯО під час виконання учасниками сертифікаційної роботи

Відмітка у Сертифікатах учасників ЗНО під час технологічної перерви



Попередити учасників ЗНО про здійснення контролю за допомогою металодетектора (у разі повідомлення від ОРЦОЯО)



Разом з відповідальним за пункт ЗНО вирішувати нестандартні ситуації

6. Послідовність дій уповноваженої особи УЦОЯО після завершення ЗНО

Підготовка контейнерів із матеріалами ЗНО до відправлення (Акт)



Оформлення Протоколу про завершення процедури проведення ЗНО



Комплектування пакета для відправлення до ОРЦОЯО (відправити повідомлення про завершення ЗНО до ОРЦОЯО)



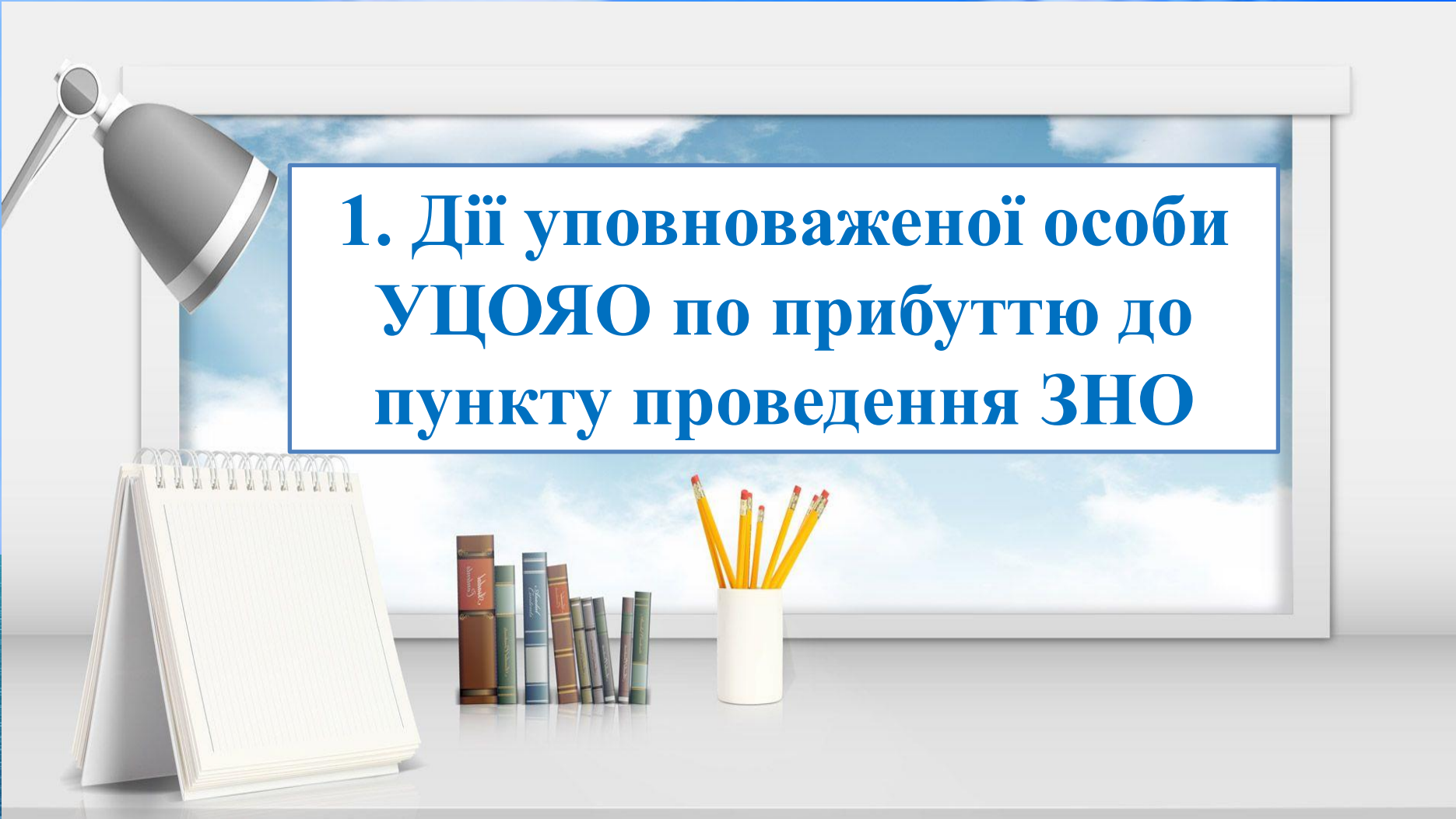
Якщо кур'єрська служба не прибула помістити контейнер у сховище (Акт № 2)



Оформлення документів для здійснення оплати



Детальний огляд дій
уповноваженої особи
УЦОЯО у пункті
проведення ЗНО за
основними етапами
проведення зовнішнього
оцінювання



1. Дії уповноваженої особи УЦОЯО по прибуттю до пункту проведення ЗНО

1. Прибуття до ПТ

08:55 – 09:10



**Мати при
собі:**



документ, що посвідчує особу

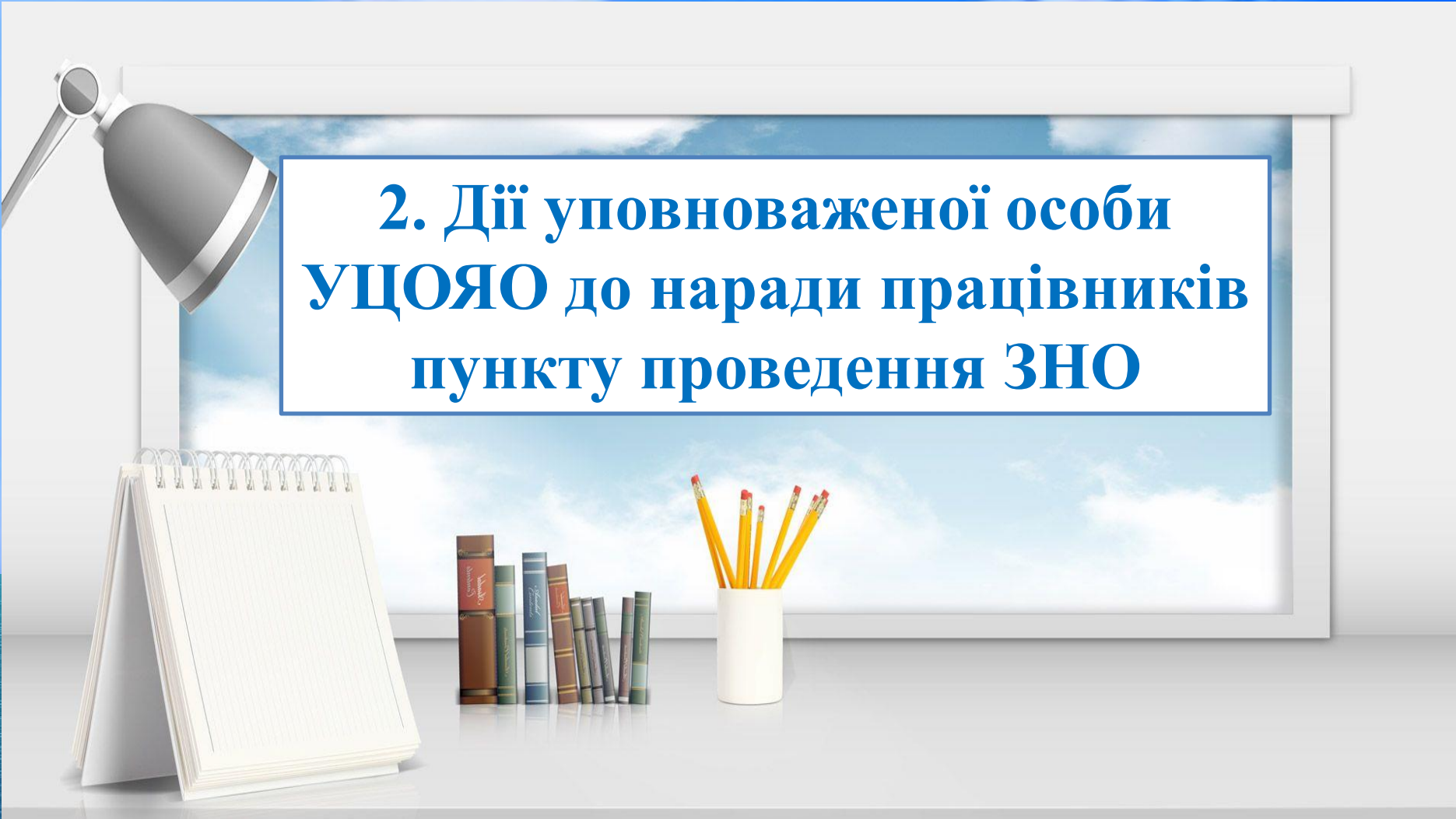
посвідчення

номерну печатку УЦОЯО

ручку з чорнилом чорного кольору

годинник

бейдж, на якому зазначено прізвище, ім'я, по
батькові та посаду в пункті ЗНО



2. Дії уповноваженої особи УЦОЯО до наради працівників пункту проведення ЗНО

08:55 – 09:10

2. Дії до наради

Перевірити наявність

наявність у відповідального за пункт проведення ЗНО та помічника відповідального за пункт проведення ЗНО **документів**, що посвідчують особу

Звірити

їхні прізвища, імена та по батькові **зі Списком** працівників та осіб із резерву (далі – Список працівників).

08:55 – 09:10

2. Дії до наради

**Переконатися
в наявності**

- **Списку працівників, а також Списку медичних працівників (за наявності), що має надати ОРЦОЯО.**

**Перевірити
умови**

- **зберігання контейнера(-ів) з аудиторними пакетами, наявність відповідного пломбування аварійних виходів із пункту ЗНО**

**Підготуватися
до**

- **проведення наради із працівниками пункту ЗНО**

Список учасників ЗНО, яким у пункті проведення ЗНО необхідно створити особливі (спеціальні) умови для проходження ЗНО

Додаток до Регламенту № 34



ЗНО

2021



Список учасників зовнішнього незалежного оцінювання, яким у пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання необхідно створити особливі (спеціальні) умови для проходження зовнішнього незалежного оцінювання

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

_____ 2021 р.

(навчальний предмет) (дата проведення)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові учасника ЗНО	Номер Сертифіката ЗНО	№ аудиторії	Перелік умов, які необхідно створити для проходження ЗНО

Директор _____
регіонального центру оцінювання
якості освіти

(підпис)

ініціали, прізвище)

Відомість видавання індивідуальних конвертів учасників

Додаток до Регламенту № 35

ЗНО
2021



Відомість видавання індивідуальних конвертів учасників

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

_____ 2021 р.
(навчальний предмет) (дата проведення)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання	Номер Сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання	Підпис учасника зовнішнього незалежного оцінювання

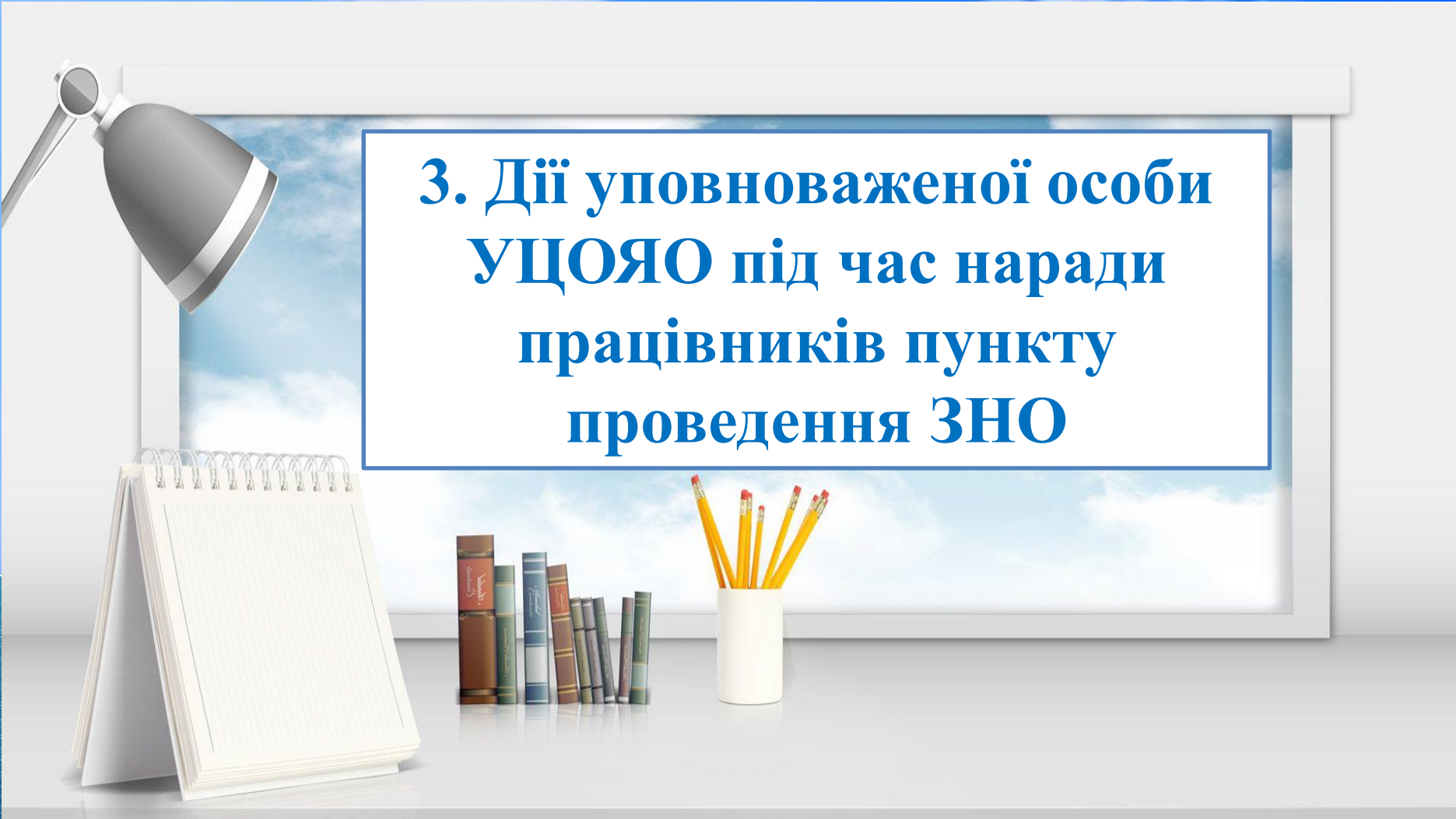
Директор _____
регіонального центру оцінювання
якості освіти

(підпис)

(ініціали, прізвище)



Якщо **до 09:00** контейнер(и) з аудиторними пакетами не доставлено – необхідно інформувати про це ОРЦОЯО



3. Дії уповноваженої особи УЦОЯО під час наради працівників пункту проведення ЗНО

09:10 – 09.45

3. Під час наради

Провести

- спільно з відповідальним за пункт ЗНО **нараду** із працівниками пункту ЗНО

Попередити

- працівників пункту ЗНО про те, що вони мають повідомити про близьких осіб, які проходять ЗНО в пункті ЗНО. Таких працівників **звільняють** від виконання покладених на них обов'язків, і вони мають залишити пункт ЗНО



2021

Уповноважена особа УЦОЯО має:

Під час наради із працівниками пункту проведення ЗНО) (09:10 – 09:45):

- ☐ попередити про необхідність дотримання безпечної дистанції;
- ☐ наголосити, що захисну маску/респіратор слід надягти так, щоб були закриті ніс і рот;
- ☐ звернути увагу персоналу пункту ЗНО на зміни у процедурі допуску учасників зовнішнього незалежного оцінювання (далі – учасники) до пункту ЗНО (зміна часу допуску, термометрію, дотримання маскового режиму)



09:10 – 09.45

3. Під час наради

**Здійснити
заміну**

- **працівників пункту ЗНО (за потреби)**

**Здійснити
розподіл**

- **старших інструкторів, інструкторів за аудиторіями та чергових** за місцями чергування шляхом проведення **жеребкування**.
- під час розподілу **ідентифікувати** їх за документами, що посвідчують особу

Картки для розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових.

Додаток до Регламенту № 12

ЗНО
2021



Картка для розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових

Старший інструктор Аудиторія № 1	Старший інструктор Аудиторія № 12	Старший інструктор Аудиторія № 23
Старший інструктор Аудиторія № 2	Старший інструктор Аудиторія № 13	Старший інструктор Аудиторія № 24
Старший інструктор Аудиторія № 3	Старший інструктор Аудиторія № 14	Старший інструктор Аудиторія № 25
Старший інструктор Аудиторія № 4	Старший інструктор Аудиторія № 15	Старший інструктор Аудиторія № 26
Старший інструктор Аудиторія № 5	Старший інструктор Аудиторія № 16	Старший інструктор Аудиторія № 27
Старший інструктор Аудиторія № 6	Старший інструктор Аудиторія № 17	Старший інструктор Аудиторія № 28
Старший інструктор Аудиторія № 7	Старший інструктор Аудиторія № 18	Інструктор Аудиторія № 1
Старший інструктор Аудиторія № 8	Старший інструктор Аудиторія № 19	Інструктор Аудиторія № 2
Старший інструктор Аудиторія № 9	Старший інструктор Аудиторія № 20	Інструктор Аудиторія № 3
Старший інструктор Аудиторія № 10	Старший інструктор Аудиторія № 21	Інструктор Аудиторія № 4
Старший інструктор Аудиторія № 11	Старший інструктор Аудиторія № 22	Інструктор Аудиторія № 5

Інструктор Аудиторія № 6	Інструктор Аудиторія № 14	Інструктор Аудиторія № 22
Інструктор Аудиторія № 7	Інструктор Аудиторія № 15	Інструктор Аудиторія № 23
Інструктор Аудиторія № 8	Інструктор Аудиторія № 16	Інструктор Аудиторія № 24
Інструктор Аудиторія № 9	Інструктор Аудиторія № 17	Інструктор Аудиторія № 25
Інструктор Аудиторія № 10	Інструктор Аудиторія № 18	Інструктор Аудиторія № 26
Інструктор Аудиторія № 11	Інструктор Аудиторія № 19	Інструктор Аудиторія № 27
Інструктор Аудиторія № 12	Інструктор Аудиторія № 20	Інструктор Аудиторія № 28
Інструктор Аудиторія № 13	Інструктор Аудиторія № 21	Черговий № 1
Черговий № 2	Черговий № 3	Черговий № 4
Черговий № 5	Черговий № 6	Черговий № 7
Черговий № 8		

Відомість розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових у пункті проведення ЗНО *Додаток до Регламенту № 26*

ЗНО

2021



Додаток 26
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 17 пункту 5 розділу III)

**Відомість розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових
у пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання**

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назви пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Навчальний предмет _____

Дата проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____ 2021 р.

	Номер аудиторії (місце чергування)	Прізвище, ініціали
Старший інструктор	№ 1	
Інструктор	№ 1	
Старший інструктор	№ 2	
Інструктор	№ 2	
Старший інструктор	№ 3	
Інструктор	№ 3	
Старший інструктор	№ 4	
Інструктор	№ 4	
Старший інструктор	№ 5	
Інструктор	№ 5	
Старший інструктор	№ 6	
Інструктор	№ 6	
Старший інструктор	№ 7	
Інструктор	№ 7	
Старший інструктор	№ 8	
Інструктор	№ 8	
Старший інструктор	№ 9	
Інструктор	№ 9	
Старший інструктор	№ 10	
Інструктор	№ 10	
Старший інструктор	№ 11	
Інструктор	№ 11	
Старший інструктор	№ 12	
Інструктор	№ 12	
Старший інструктор	№ 13	
Інструктор	№ 13	
Старший інструктор	№ 14	
Інструктор	№ 14	
Старший інструктор	№ 15	
Інструктор	№ 15	

Старший інструктор	№ 16	
Інструктор	№ 16	
Старший інструктор	№ 17	
Інструктор	№ 17	
Старший інструктор	№ 18	
Інструктор	№ 18	
Старший інструктор	№ 19	
Інструктор	№ 19	
Старший інструктор	№ 20	
Інструктор	№ 20	
Старший інструктор	№ 21	
Інструктор	№ 21	
Старший інструктор	№ 22	
Інструктор	№ 22	
Старший інструктор	№ 23	
Інструктор	№ 23	
Старший інструктор	№ 24	
Інструктор	№ 24	
Старший інструктор	№ 25	
Інструктор	№ 25	
Старший інструктор	№ 26	
Інструктор	№ 26	
Старший інструктор	№ 27	
Інструктор	№ 27	
Старший інструктор	№ 28	
Інструктор	№ 28	
Черговий № 1		
Черговий № 2		
Черговий № 3		
Черговий № 4		
Черговий № 5		
Черговий № 6		
Черговий № 7		
Черговий № 8		

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(підпис, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(підпис, прізвище)

Відомість розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових у пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(найменування пункту проведення

зовнішнього незалежного оцінювання)

Навчальний предмет _____

Дата проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____ 2021 р.

	Номер аудиторії (місце чергування)	Прізвище, ініціали
Старший інструктор	№ 1	
Інструктор	№ 1	
.....		
Старший інструктор	№ 28	
Інструктор	№ 28	
Черговий № 1		
.....		
Черговий № 8		

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання



(підпис)

(ініціали, прізвище)

(підпис)

(ініціали, прізвище)



2021

09:15 – 09:20:

- ❑ **розпочати розподіл працівників пункту ЗНО**
із жеребкування чергових.

Після завершення розподілу чергових простежити за тим, щоб відповідальний за пункт проведення ЗНО **надав черговому**, який здійснюватиме допуск учасників,

Алфавітний список учасників ЗНО



Алфавітний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання

Додаток до Регламенту № 5

ЗНО
2021



Додаток 5
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 3 пункту 2 розділу III)

Алфавітний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання

(назва навчального предмета)

(дата проведения)

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

(літера алфавіту)

[illegible]

Алфавітний список

Ж

Прізвище, ім'я, по батькові	Номер аудиторії
Живокоренцева Ірина Романівна	22
Жиліна Олександра Андріївна	18
Жилкіна Катерина Олексіївна	21
Жуков Олександр Олексійович	6

З

Прізвище, ім'я, по батькові	Номер аудиторії
Завгородня Владислава Анатоліївна	20
Завидна Олена Костянтинівна	20
Зайцев Артур Сергійович	11
Закревський Олександр Олександрович	3
Засоріна Ганна Володимирівна	23
Затірка Анастасія Миколаївна	19
Захарчук Ольга Володимирівна	27
Зборовський Олександр Олександрович	9
Зозуль Таїсія Василівна	18
Зубенко Дмитро Олександрович	14

І

Прізвище, ім'я, по батькові	Номер аудиторії
Івасюк Альона Олександрівна	1
Івженко Катерина Володимирівна	17
Івко Давид Вікторович	14

Т

Прізвище, ім'я, по батькові	Номер аудиторії
Титомир Юлія Геннадіївна	5
Тищенко Микола Олександрович	17
Ткаченко Оксана Юріївна	25
Товкачівська Аліса Василівна	13
Тонкіх Карина Вікторівна	12
Тріщук Роман Васильович	8
Троц Яна Олегівна	19
Трусова Наталія Анатоліївна	19
Тулин Леонід Алексеевич	6
Тютюнник Олена Олександрівна	26

У

Прізвище, ім'я, по батькові	Номер аудиторії
Угрімова Ірина Олександрівна	15
Умеренко Владислав Павлович	1
Усатий Анатолій Євгенійович	7
Устимець Єлизавета Сергеевна	12
Устимець Марія Сергеевна	12

Ф

Прізвище, ім'я, по батькові	Номер аудиторії
Фанкеев Микита Романович	12
Федорєєва Богдана Олегівна	25
Федосєєва Дарія Ігорівна	5
Федотичева Єлизавета Андріївна	23
Федукова Валерія Валеріївна	26
Федько Милослава Олександрівна	19
Філіппенков Олексій Андрійович	13
Фоменко Анна Андріївна	28
Фордзюн Дар'я Олександрівна	14

Алфавітний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання

_____ 2021 р.
(назва навчального предмета)

_____ 2021 р.
(дата проведення)

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

(літера алфавіту)

Прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання	Номер аудиторії



2021

09:20 – 09:30:

розподілити інструкторів за аудиторіями та попросити їх отримати у відповідального за пункт ЗНО:

- ☐ аудиторні списки,
- ☐ індивідуальні паперові наліпки,
- ☐ аудиторні протоколи проведення ЗНО,
- ☐ Особливості роботи старшого інструктора (інструктора) під час проведення ЗНО в період карантину,
- ☐ Технологічні карти старшого інструктора (інструктора),
- ☐ Типову промову інструктора.



Аудиторний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання

Додаток до Регламенту № 6

ЗНО
2021



Аудиторний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання

_____ 2021 р.
(назва навчального предмета) (дата проведення)

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Аудиторія № _____

Прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання	Номер Сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання	Номер робочого місця

НЕ РИЗИКУЙ!

Залиш у спеціально відведеному місці речі, що не
передбачені процедурою зовнішнього
незалежного оцінювання



У разі наявності дозволених пристроїв медичного призначення
ПОВІДОМ про це інструктору

Індивідуальні паперові наліпки для нумерації робочих місць в аудиторії

Додаток до Регламенту № 11

ЗНО
2021



Індивідуальні паперові наліпки для нумерації робочих місць в аудиторії

МІСЦЕ № 1
Прізвище, ім'я, по батькові учасника
зовнішнього незалежного оцінювання
Сертифікат №
Увага! Залиште речі, не передбачені
процедурою зовнішнього незалежного
оцінювання, у спеціально відведеному
місці





2021

Після отримання матеріалів інструктори: залишають нараду й ідуть до аудиторій:

- ☐ розміщувати списки,
- ☐ наклеювати на робочі місця
індивідуальні паперові наліпки
- ☐ та готуватися до здійснення допуску
учасників до аудиторії;





2021

09:30 – 09:40:
провести розподіл
старших інструкторів



09:10 – 09.45

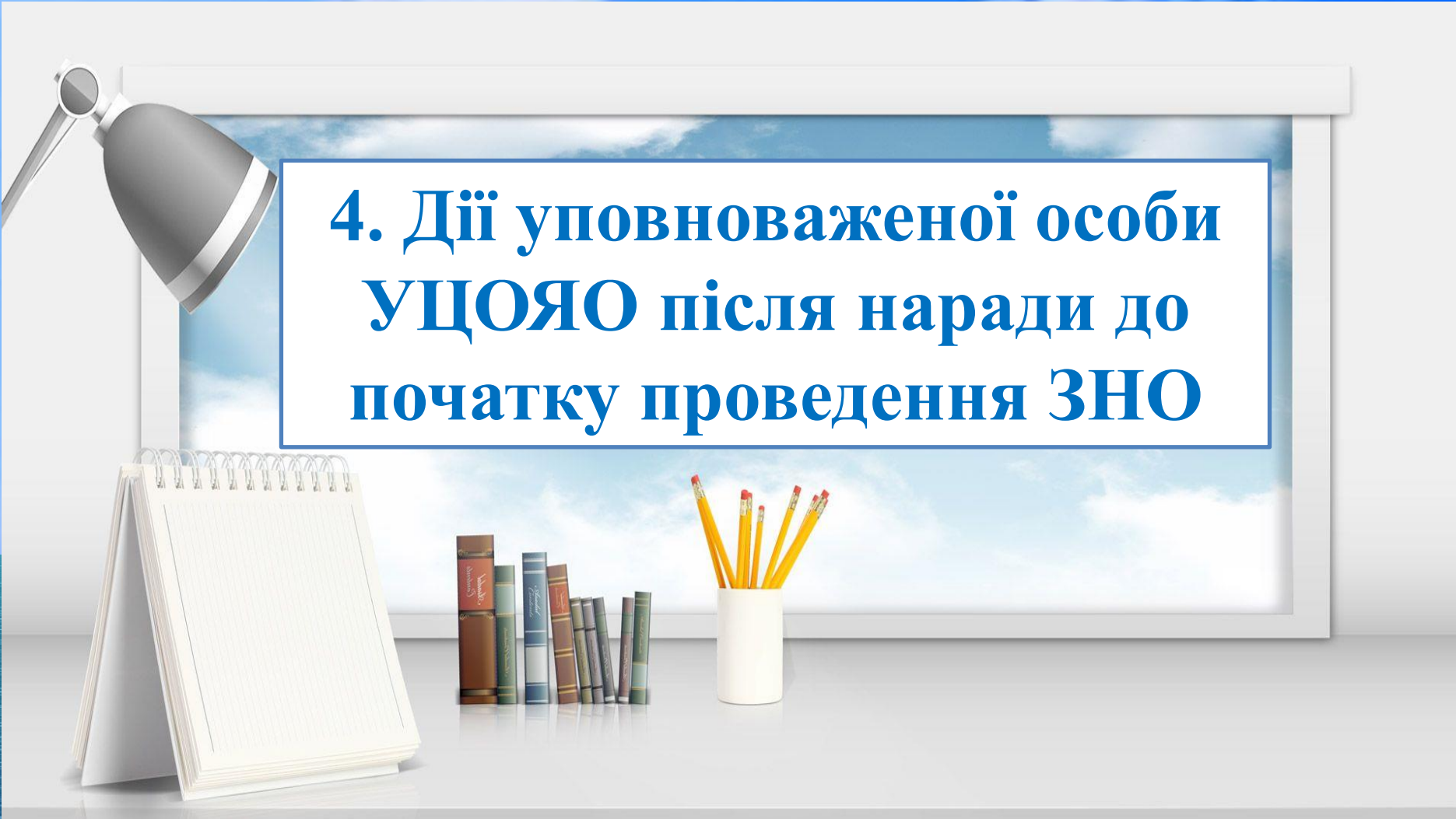
3. Під час наради

Повідомити

- старших інструкторів про **можливість** проведення в аудиторіях **контролю** за дотриманням учасниками зовнішнього оцінювання (далі – учасники) процедури проходження ЗНО

Звірити

- **час** на годинниках



4. Дії уповноваженої особи УЦОЯО після наради до початку проведення ЗНО

09.45 – 10.20

4. Після наради до початку ЗНО в аудиторіях

**Перевірити спільно з
відповідальним за
пункт ЗНО готовність
пункту ЗНО та
аудиторій до
проведення ЗНО
наявність:**

вказівників напрямків руху в пункті ЗНО

**інформаційних вивісок на зачинених дверях
невикористовуваних приміщень**

знаків меж пункту ЗНО

записів текстів на дошках в аудиторіях

****пристроїв для програвання аудіокомпакт-
дисків**

Інформаційна вивіска. Знак для позначення меж пункту проведення ЗНО

Додатки до Регламенту № 32, 33

ЗНО
2021



ЗНО-2021

Увага!
Приміщення
не використовувати.



_____ регіональний центр оцінювання якості освіти

Знак для позначення меж пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання





2021

3. Під час перевірки готовності пункту ЗНО та аудиторій до проведення ЗНО спільно з відповідальним за пункт ЗНО (09:45 – 10:20):

- ☐ звернути увагу, чи розміщено у зручному для вільного огляду місці інформацію (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю;





2021

3. Під час перевірки готовності пункту ЗНО та аудиторій до проведення ЗНО спільно з відповідальним за пункт ЗНО (09:45 – 10:20):

- ☐ **перевірити наявність** на виході з пункту ЗНО контейнера для використаних масок з чіткою яскравою відміткою **«ВИКОРИСТАНІ МАСКИ»;**



09.45 – 10.20

4. Після наради до початку ЗНО в аудиторіях

Провести інструктаж для громадських спостерігачів



звернути їхню увагу на те, що в аудиторії під час проведення ЗНО одночасно може перебувати **не більше двох осіб**, які здійснюють спостереження



якщо громадські спостерігачі прибули до пункту ЗНО після **10:20** – інструктаж має бути проведено **у час, визначений** уповноваженою особою, але до початку проведення ЗНО



2021

3. Під час перевірки готовності пункту ЗНО та аудиторій до проведення ЗНО спільно з відповідальним за пункт ЗНО (09:45 – 10:20):

- ☐ провести інструктаж для **громадських спостерігачів**, звернути їхню увагу на те, що в аудиторії для дотримання протиепідемічних заходів під час проведення ЗНО одночасно може перебувати не **більше однієї** особи, яка здійснює спостереження,
- ☐ та **наголосити** громадському спостерігачеві, що в пункті ЗНО потрібно **перебувати в захисній масці/респіраторі**, яка має бути надягнена так, щоб були закриті ніс і рот.





2021

2. Під час допуску учасників до пункту ЗНО у разі отримання повідомлення від помічника відповідального за пункт проведення ЗНО про факти виявлення підвищеної температури тіла або наявності ознак респіраторних хвороб в учасників (09:45 –10:50)





2021

- ❑ оформити (разом із помічником відповідального за пункт ЗНО та медичним працівником) Відомість про учасників зовнішнього незалежного оцінювання, **недопущених до проходження ЗНО** через підвищену температуру **тіла 37,3 °C** і вище або наявність ознак респіраторної хвороби.



**Відомість обліку учасників ЗНО,
недопущених до проходження ЗНО через підвищену температуру
тіла 37,3 °C і вище або наявність ознак респіраторної хвороби**

Додаток до Регламенту № 43

**ЗНО
2021**



Відомість обліку учасників ЗНО, недопущених до проходження зовнішнього незалежного оцінювання через підвищену температуру тіла 37,3 °С і вище або наявність ознак респіраторної хвороби

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

№ з/п	Прізвище, ініціали учасника ЗНО	Номер Сертифіката ЗНО	Температура тіла*	Ознаки респіраторної хвороби*

*Зазначити.

Уповноважена особа УЦОЯО



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Медичний працівник

(підпис)

(ініціали, прізвище)



10.20 – 10.30

4. Після наради до початку ЗНО в аудиторіях

Спільно із двома старшими інструкторами та громадськими спостерігачами



узяти участь у вилученні зі сховища контейнера(-ів) з аудиторними пакетами



пересвідчитися в його (їх) неушкодженості та наявності пломб, якими контейнер(и) опломбовано

Зробити відповідні записи спільно з відповідальним за пункт ЗНО в **Акті № 1 закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(-ів) з аудиторними пакетами**

АКТ № 1

закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(ів) з аудиторними пакетами

ЗНО
2021





29.04.2021

АКТ № 1
закриття/відкриття сховища для зберігання контейнерів(ів)
з аудиторними пакетами

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назва пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

I. Закриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Цей акт складено про те, що опломбовані контейнери з аудиторними пакетами з _____ в кількості _____ шт. було поміщено до сховища.
(назва сховища)

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами опломбовано відповідальним за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____
(підпис, ініціали)

у присутності помічника відповідального за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання та передано на зберігання працівнику поліції охорони _____ 20__ р. о ____ год. __ хв.
(дата опломбування) (час опломбування)

Закриття та опломбування сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами підтверджуємо підписами:

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

II. Відкриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами відкрито

_____ 20__ р. о ____ год. __ хв.
(дата відкриття) (час відкриття)

Неушкодженість контейнера(ів) та наявного на нь/ому (них) пломбування підтверджуємо підписами:

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Старший інструктор _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Старший інструктор _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Громадський спостерігач _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

АКТ № 1
закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(ів)
з аудиторними пакетами

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____
(назва пункту проведення ЗНО)

I. Закриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Цей акт складено про те, що опломбовані контейнери з аудиторними пакетами з _____ в кількості _____ шт. було поміщено до сховища.

(назва навчального предмета)

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами опломбовано відповідальним за пункт проведення ЗНО

(прізвище, ініціали)

у присутності помічника відповідального за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання та передано на зберігання працівнику поліції охорони _____ 20__ р. о ____ год. __ хв.

(дата опломбування)

(час опломбування)

Закриття та опломбування сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами підтверджуємо підписами:

Відповідальний за пункт проведення ЗНО

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Помічник відповідального за пункт проведення ЗНО

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони

(підпис)

(ініціали, прізвище)

II. Відкриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами відкрито

_____ 20__ р. о ____ год. ____ хв.
(дата відкриття) (час відкриття)

Неушкодженість контейнера(ів) та наявного на ньому (них) пломбування підтверджуємо підписами:

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього незалежного оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Старший інструктор

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Старший інструктор

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Громадський спостерігач

(підпис)

(ініціали, прізвище)

10.30 – 10.50

Узяти участь спільно

зі старшими інструкторами та громадськими спостерігачами у **відкритті** відповідальним за пункт ЗНО **контейнера(-ів)** з аудиторними пакетами

4. Після наради до початку ЗНО в аудиторіях

Скласти спільно

з відповідальним за пункт ЗНО та одним зі старших інструкторів і громадських спостерігачів **Акт розкриття/закриття контейнера(-ів)** з аудиторними пакетами

АКТ
розкриття/закриття контейнера(ів) з
аудиторними пакетами
Додаток до Регламенту № 25

ЗНО
2021





29.04.2021

Додаток 25
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 16 пункту 5 розділу III)

**Акт
розкриття/закриття контейнера(-ів) з аудиторними пакетами**

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назва/позначення пункту, провадителя зовнішнього незалежного оцінювання)

I. Відкриття контейнера(-ів)

Увага! Відкривати контейнер(и) дозволено тільки в день проведення зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному пунктом 8 розділу VI Регламенту роботи пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році.

Цей акт складено про те, що відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(підпис) (підпис)

уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____

(підпис) (підпис)

в присутності _____ старших інструкторів, _____ громадських спостерігачів перевірили
неушкодженість контейнера(-ів) та наявності на ньому(них) пломб/ування.

Відкриття контейнера(-ів) здійснено _____ 2021 р. о _____ год _____ хв.

№ контейнера	№ пломби	Назва навчального предмета	Кількість аудиторних пакетів	№ пломб на резервному(-их) аудіокомпакт-диску(-ах)*

*Залповнювати в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземними мовами.

Неушкодженість контейнера(-ів) та пломбування підтверджуємо підписами

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(підпис)

(підпис) (підпис)

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____

(підпис)

(підпис) (підпис)

Старший інструктор _____

(підпис)

(підпис) (підпис)

Громадський спостерігач _____

(підпис)

(підпис) (підпис)

II. Закриття контейнера(-ів)

Сформовані пакети з матеріалами зовнішнього незалежного оцінювання та резервний(-і) аудіокомпакт-диск(и)* укладено до контейнера(-ів).

Час	№ контейнера	Назва навчального предмета	Кількість пакетів	№ пломб на резервному(-их) аудіокомпакт-диску(-ах)*

*Залповнювати в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземними мовами.

Контейнер(и) опломбовано паперовими смужками з відбитком печатки № _____ Українського центру оцінювання якості освіти та підготовлено для відправлення до пункту обробки.

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(підпис)

(підпис) (підпис)

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____

(підпис)

(підпис) (підпис)

Акт
розкриття/закриття контейнера(-ів) з аудиторними пакетами

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

I. Відкриття контейнера(ів)

Увага! Відкривати контейнер(и) дозволяється тільки в день проведення зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному пунктом 8 розділу VI Регламенту роботи пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання в 2021 році.

Цей акт складено про те, що відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання

_____,
(прізвище, ініціали)

уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____
(прізвище, ініціали)

в присутності _____ старших інструкторів, _____ громадських спостерігачів перевірили неушкодженість контейнера(ів) та наявного на ньому(них) пломбування.

Відкриття контейнера(ів) здійснено _____ 2021 р. о ____ год ____ хв.

№ контейнера	№ пломби	Назва навчального предмета	Кількість аудиторних пакетів	№ пломб на резервному(их) аудіо-компакт-диску(ах)*

****Заповнюється в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов.***

Неушкодженість контейнера(ів) та пломбування підтверджуємо підписами:

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

ініціали, прізвище)

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Старший інструктор

(підпис)

ініціали, прізвище)

Громадський спостерігач

(підпис)

(ініціали, прізвище)

II. Закриття контейнера(ів)

Сформовані пакети з матеріалами зовнішнього незалежного оцінювання та резервний(і) аудіо-компакт-диск(и)*
вкладено до контейнера(ів)

Час	№ контейнера	Назва навчального предмета	Кількість пакетів	№ пломб на резервному(их) аудіо-компакт-диску(ах)*

****Заповнюється в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов.***

Контейнер(и) опломбовано паперовими смужками з відбитком печатки № _____ Українського центру оцінювання якості освіти та підготовлено для відправлення до пункту обробки.

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти

(підпис)

(ініціали, прізвище)

10.30 – 10.50

****Помістити**

разом із відповідальним за пункт ЗНО
резервний(-і) аудіокомпакт-диск(и)
із записом частини «Розуміння мови
на слух (аудіювання)» до спеціально
відведеного для зберігання
матеріалів ЗНО місця (сховища) (далі
– сховище),

**4. Після наради до початку
ЗНО в аудиторіях**

опломбувати його (їх)
паперовою смужкою, **на якій є:**

відбиток номерної **печатки** УЦОЯО або
ОРЦОЯО

та **підписи** відповідального за пункт
ЗНО й уповноваженої особи

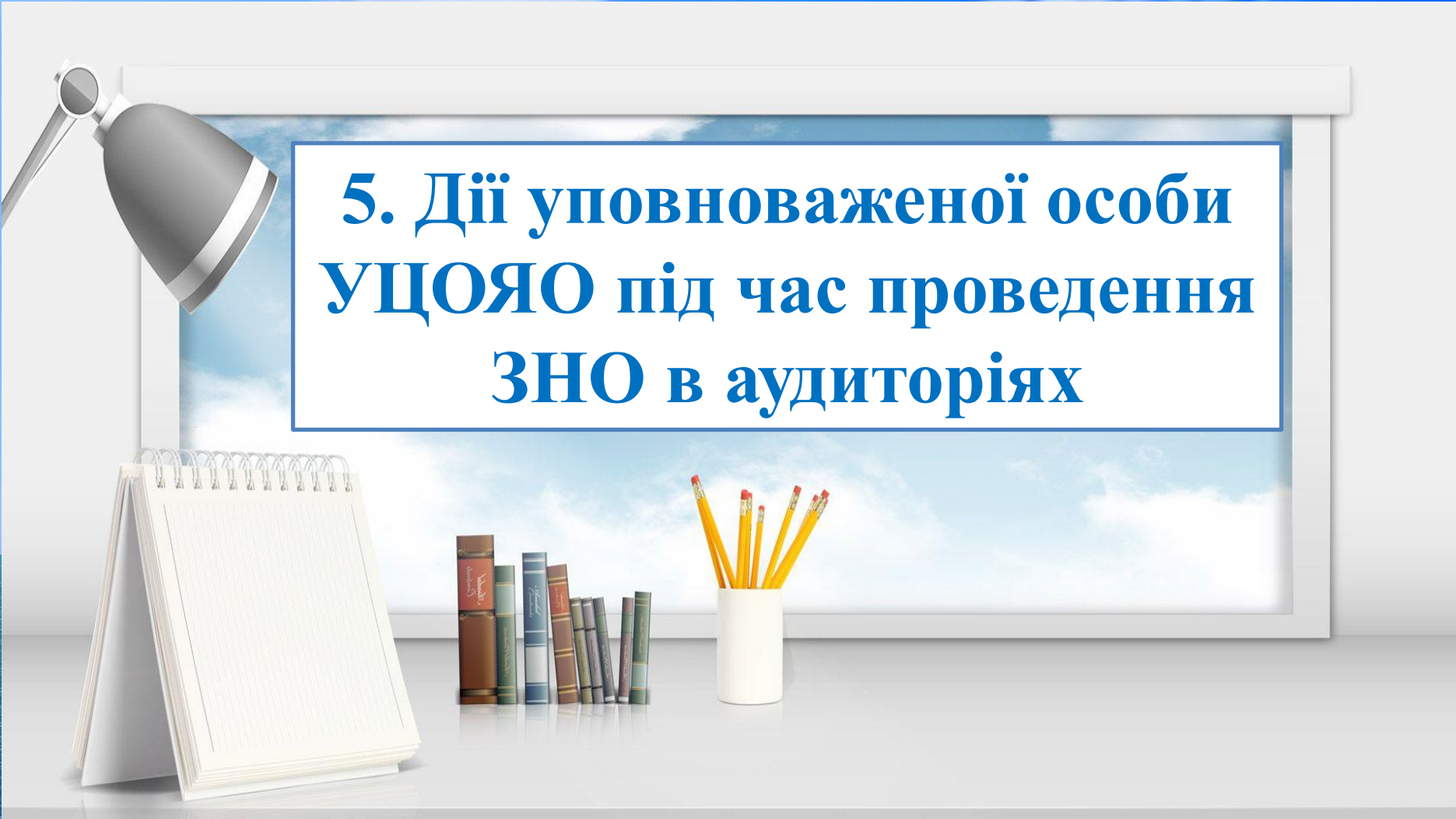
**** Під час проведення зовнішнього оцінювання з іноземних мов**

10.50 – 11.30

4. Після наради до початку ЗНО в аудиторіях

У разі отримання повідомлення про проведення **вибіркового контролю** спільно з відповідальним за пункт ЗНО та працівником поліції охорони **взяти участь** у його проведенні





5. Дії уповноваженої особи УЦОЯО під час проведення ЗНО в аудиторіях

**11:30 –
до завершення ЗНО**



Зробити в Сертифікатах
ЗНО **відмітки** про
проходження учасниками
ЗНО з певного
навчального предмета,
оголосивши технологічну
перерву

**5. Під час ЗНО
в аудиторіях**



****Технологічну
перерву** має бути
проведено **після
завершення
виконання частини
«Розуміння мови на
слух (аудіювання)»**



Для виконання
частини
**«Розуміння мови
на слух
(аудіювання)»**
відводиться
орієнтовно **30 хв**



2021

4. *Під час технологічної перерви:*

- ☐ **запропонувати** учасникам (після прочитання орієнтовного звернення) змінити маску
- ☐ та **попросити** покласти використану маску на край стола (протилежний до краю, на якому розміщено документи).

Учасник може не змінювати маски під час технологічної перерви, якщо змінив її раніше;

- ☐ **повідомити** учасникам, що після завершення ЗНО використані маски можна викинути на виході з пункту ЗНО в контейнер із відміткою **«ВИКОРИСТАНІ МАСКИ»**.



Орієнтовний текст звернення

Шановні учасники!

Згорніть, будь ласка, зошити. Оголошується технологічна перерва, час якої буде додано до часу, відведеного на виконання сертифікаційної роботи.

Початок технологічної перерви: ____ год ____ хв.

Бланки відповідей покладіть заповненою стороною донизу, а Сертифікат – на край робочого стола.

Перепрошуємо за незручності. Зараз буде здійснено заповнення Сертифікатів та перевірено правильність розсадки учасників.

Для забезпечення рівних умов під час виконання сертифікаційної роботи працівник поліції охорони за допомогою металодетектора здійснить контроль за дотриманням вами вимоги щодо заборони мати при собі засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації, а також окремі елементи, які можуть бути складовими відповідних технічних засобів чи пристроїв. (Цей абзац уповноважена особа має читати в разі проведення загального контролю.)

Увага!

*Під час заповнення
Сертифіката стежте за тим,
щоб Ваш підпис, відбиток
номерної печатки Українського
центру та дата були
проставлені у графі, де
зазначено назву навчального
предмета, із якого проводиться
зовнішнє оцінювання*

УКРАЇНСЬКИЙ ЦЕНТР ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ
СЕРТИФІКАТ
ЗОВНІШНЬОГО НЕЗАЛЕЖНОГО ОЦІНЮВАННЯ
№ _____ PIN-код: _____

ФОТОКАРТКА

ГОЛОГРАМА

(прізвище)
(ім'я, по батькові)
(назва, серія, номер документа,
що посвідчує особу)

ПРОЙШОВ(ЛА) У 20__ РОЦІ
ЗОВНІШНЄ НЕЗАЛЕЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ З ТАКИХ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ:

(навчального предмета; рівень складності завдань (за потреби))	(навчального предмета; рівень складності завдань (за потреби))	(навчального предмета; рівень складності завдань (за потреби))	(навчального предмета; рівень складності завдань (за потреби))
підпис уповноваженої особи Українського центру оцінювання якості освіти	підпис уповноваженої особи Українського центру оцінювання якості освіти	підпис уповноваженої особи Українського центру оцінювання якості освіти	підпис уповноваженої особи Українського центру оцінювання якості освіти
М. П. / /20 р.	М. П. / /20 р.	М. П. / /20 р.	М. П. / /20 р.

Директор Українського центру оцінювання якості освіти

(підпис)
М. П.

(ініціали, прізвище)

ШТРИХ-КОД
СЕРТИФІКАТА

номер голографічної наліпки



**11:30 –
до завершення ЗНО**

У разі надходження від ОРЦОЯО повідомлення про **проведення загального контролю** під час технологічної перерви **повідомити учасників** про здійснення контролю за дотриманням ними процедури проходження ЗНО за допомогою **металодетектора**

**5. Під час ЗНО
в аудиторіях**



Спільно з відповідальним за пункт ЗНО:



вирішувати питання, що виникли під час ЗНО при нестандартних ситуаціях



встановлювати факти порушень учасниками/працівниками процедури проходження/проведення ЗНО



приймати рішення щодо можливості продовження учасником виконання сертифікаційної роботи/відсторонення працівника пункту ЗНО від виконання обов'язків під час проведення ЗНО

Карта спостереження за процедурою проведення ЗНО

Додаток до Регламенту № 13

ЗНО
2021



**Карта спостереження
за процедурою проведення зовнішнього незалежного оцінювання**

(штам навчального закладу)

(штам пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Дата проведення зовнішнього незалежного оцінювання: _____ 2021 р.
Кількість учасників зовнішнього незалежного оцінювання, які не з'явилися: _____.
Кількість зареєстрованих апеляційних заяв щодо порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання: _____. (Оформлення відомостей має бути здійснено за поданою нижче формою.)

№ зп*	Прізвище, ім'я, по батькові залученого	№ аудиторії	Примітки
1			
2			
3			
4			
5			

* Рекраційний номер залу або аудиторії номеру за порядком.

Звернення учасників зовнішнього незалежного оцінювання та громадських спостеріачів

№ зп	Час	Прізвище, ім'я, по батькові залученого	Суть звернення	Прийняте рішення
1				
2				
3				

Виявлені порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання та нестандартні ситуації (в аудиторіях/на межаних аудиторій)

№ зп	Час	Порушення або нестандартні ситуації	Прийняте рішення
1			
2			
3			
4			

Інформація про перебування в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання осіб, уповноважених на здійснення контролю за проведенням зовнішнього незалежного оцінювання

№ зп	Прізвище, ім'я, по батькові особи, уповноваженої на здійснення контролю	Назва органу/установи, що уповноважила особу на здійснення контролю	Час прибуття	Час відбуття	Підпис особи, уповноваженої на здійснення контролю
1					
2					
3					

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання

(підпис)

(підпис, прізвище)

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(підпис, прізвище)

Зведені дані про учасників, які порушили процедуру проходження зовнішнього незалежного оцінювання та позбавлені права продовжувати виконання сертифікаційної роботи (порушення, виявлені під час технологічної перевірки)

№ аудиторії	№ Сертифіката	Прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання	Суть порушення	Підпис старшого інструктора	Підпис учасника зовнішнього незалежного оцінювання*

*У разі відмови учасника проставити підпис зазначити «відмовився».

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(підпис, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання

(підпис)

(підпис, прізвище)

Працівник поліції охорони

(підпис)

(підпис, прізвище)

Порушення процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання (крім порушень, виявлених під час технологічної перевірки)

№ зп	№ аудиторії	Прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання	Суть порушення	Прийняте рішення
1				
2				
3				

Відомість реєстрації громадських спостеріачів за проведенням зовнішнього незалежного оцінювання в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання



№ зп	Прізвище, ім'я, по батькові	Документ, що посвідчує особу (назва, серія (за наявності), номер)	Номер посвідчення	Ознайомлення із правами та обов'язками (підпис)	Засвідчення відсутності близьких осіб (підпис)
1					
2					

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання

(підпис)

(підпис, прізвище)

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(підпис, прізвище)

Місце для штампу
службового користування

**Карта спостереження
за процедурою проведення зовнішнього незалежного оцінювання**

(назва навчального предмета)

(назва пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Дата проведення зовнішнього незалежного оцінювання: _____ 2021 р.

Кількість учасників зовнішнього незалежного оцінювання, які не з'явилися: _____.

Кількість зареєстрованих апеляційних заяв щодо порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання: _____. (Оформлення відомостей здійснюється за поданою нижче формою).

№ з/п*	Прізвище, ім'я, по батькові заявника	№ аудиторії	Примітки
1			
2			
3			

** Реєстраційний номер заяви повинен відповідати номеру за порядком*

Звернення учасників зовнішнього незалежного оцінювання та громадських спостерігачів

№ з/п	Час	Прізвище, ініціали заявника	Суть звернення	Прийняте рішення
1				
2				
3				

Виявлені порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання та нестандартні ситуації (в аудиторіях, за межами аудиторій)

№ з/п	Час	Порушення або нестандартні ситуації	Прийняте рішення

Інформація про перебування в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання осіб, уповноважених на здійснення контролю за проведенням зовнішнього незалежного оцінювання

№ з/п	Прізвище, ініціали особи, уповноваженої на здійснення контролю	Назва органу/установи, що уповноважила особу для здійснення контролю	Час		Підпис особи, уповноваженої на здійснення контролю
			прибуття	вибуття	
1					
2					
3					

Відповідальний за пункт проведення пробного зовнішнього оцінювання

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(ініціали, прізвище)



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Зведені дані про учасників, які порушили процедуру проходження зовнішнього незалежного оцінювання та позбавлені права продовжувати виконання сертифікаційної роботи
(порушення, виявлені під час технологічної перерви)

№ аудиторії	№ Сертифіката	Прізвище, ініціали учасника ЗНО	Суть порушення	Підпис старшого інструктора	Підпис учасника зовнішнього незалежного оцінювання*

****У разі відмови учасника проставити підпис зазначається «відмовився»***

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

+

(ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Порушення процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання (крім порушень, виявлених під час технологічної перерви)

№ з/п	№ аудиторії	Прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання	Суть порушення	Прийняте рішення
1				
2				

Відомість реєстрації громадських спостерігачів за проведенням зовнішнього незалежного оцінювання в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Документ, що посвідчує особу (назва, серія (за наявності), номер)	Номер посвідчення	Ознайомлення із правами та обов'язками (підпис)	Засвідчення відсутності близьких осіб (підпис)
1					
2					

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти

29.04.2021

(підпис)



(підпис)

(ініціали, прізвище)

(ініціали, прізвище)

Місце для штрих-коду службового користування

Відомість реєстрації звернень учасників ЗНО до медичного працівника

Додаток до Регламенту № 31

ЗНО
2021



Відомість реєстрації звернень учасників зовнішнього незалежного оцінювання до медичного працівника

_____ 2021 р.
(навчальний предмет) (дата проведення)

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)							
№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові учасника ЗНО	Номер аудиторії	Сертифіката ЗНО	Час звернення		Причина звернення	Надана допомога*
				з	до		

*Зазначити, яку допомогу надано, які ліки використано для надання допомоги, зафіксувати виклик швидкої допомоги (за наявності такого факту).

Медичний працівник

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(ініціали, прізвище)

29.04.2021

Спільно з відповідальним за пункт ЗНО:



робити відповідні записи в Акті про порушення учасником ЗНО процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання/Акті про порушення працівником пункту проведення ЗНО процедури проведення ЗНО



приймати апеляційні заяви щодо порушення процедури проведення ЗНО (далі – апеляційні заяви)



здійснювати вивчення обставин, пов'язаних із фактами, зазначеними в апеляційних заявах

АКТ про порушення учасником ЗНО процедури проходження ЗНО

Додаток до Регламенту № 27

ЗНО
2021





29.04.2021

Додаток 27
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 18 пункту 5 розділу III)

Акт
про порушення учасником зовнішнього незалежного оцінювання
процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання

_____ 2021 р. № _____

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назви пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Навчальний предмет _____

Склали:

1. Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____

(прізвище, ініціали)

2. Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(прізвище, ініціали)

3. Старший інструктор (черговий) _____

(прізвище, ініціали)

Під час проведення зовнішнього незалежного оцінювання встановлено, що учасник
зовнішнього незалежного оцінювання _____

(прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання)

(номер аудиторії, номер Сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання)

порушив процедуру проходження зовнішнього незалежного оцінювання.

Суть порушення: _____

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Старший інструктор (черговий)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Учасник зовнішнього
незалежного оцінювання _____ зі змістом цього акта ознайомлений(-а) _____
(прізвище, ініціали) (підпис)*

Якщо учасник відмовляється ознайомитися зі змістом цього Акта та поставити підпис, на місці підпису
потрібно зробити запис «відмовився». Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти
та відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання нижче засвідчують цей факт підписами.

Акт

про порушення учасником зовнішнього незалежного оцінювання процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання

_____ 2021 р.

№ _____

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Навчальний предмет _____

Склали:

1. Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____



(прізвище, ініціали)

2. Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(прізвище, ініціали)

3. Старший інструктор (черговий) _____

(прізвище, ініціали)

Під час проведення зовнішнього незалежного оцінювання встановлено, що учасник зовнішнього незалежного оцінювання

(прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання,

номер аудиторії, номер Сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання)

порушив процедуру проходження зовнішнього незалежного оцінювання.

Суть порушення: _____

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Старший інструктор (черговий)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Учасник зовнішнього
незалежного оцінювання _____ зі змістом цього акта ознайомлений _____

(прізвище, ініціали) (підпис)



Якщо учасник відмовляється ознайомитися зі змістом цього Акта та поставити підпис, на місці підпису потрібно зробити запис ***«відмовився»***.

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти та відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання нижче **засвідчують цей факт підписами.**

Акт
про порушення працівником пункту
проведення ЗНО процедури проведення ЗНО
Додаток до Регламенту № 28

ЗНО
2021





Додаток 28
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 19 пункту 5 розділу III)

Акт

про порушення працівником пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання

_____ 2021 р. № _____

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Навчальний предмет _____

Склали:

1. Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____

(підпис, підпис)

2. Відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(підпис, підпис)

3. Помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(підпис, підпис)

Під час проведення зовнішнього незалежного оцінювання встановлено, що

(підпис та підписи працівника, посада в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Порушив(-ла) процедуру проведення зовнішнього незалежного оцінювання.

Суть порушення: _____

Зазначені порушення стали причиною відсторонення працівника від виконання покладених на нього функціональних обов'язків.

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

Помічник відповідального за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

Працівник пункту проведення
зовнішнього оцінювання _____ зі змістом цього акта ознайомлений(-а) _____

(підпис, підпис)

29.04.2021

Акт
про порушення працівником пункту проведення зовнішнього незалежного
оцінювання процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання

_____ 2021 р.

№ _____

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Навчальний предмет _____

Склали:

1. Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти



(прізвище, ініціали)

2. Відповідальний за пункт проведення зовнішнього
оцінювання _____

(прізвище, ініціали)

3. Помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього оцінювання

(прізвище, ініціали)

29.04.2021

Під час проведення зовнішнього незалежного оцінювання встановлено, що

(прізвище та ініціали працівника, посада в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Порушив(-ла) процедуру проведення зовнішнього незалежного оцінювання.

Суть порушення: _____

Зазначені порушення стали причиною відсторонення працівника від виконання покладених на нього функціональних обов'язків.

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Помічник відповідального за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Працівник пункту проведення
зовнішнього оцінювання _____ зі змістом цього акта ознайомлений(-а) _____

(прізвище, ініціали)

(підпис)

Апеляційна заява щодо порушення процедури проведення ЗНО

Додаток до Регламенту № 29

ЗНО
2021





Додаток 29
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 20 пункту 5 розділу III)

Голові регламентної комісії
_____ регіонального
центру оцінювання якості освіти
учасника зовнішнього незалежного оцінювання

(прізвище, ім'я, по батькові)

(номер Сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання)

(навчальний предмет)

**Апеляційна заява
щодо порушення процедури проведення
зовнішнього незалежного оцінювання**

Прошу розглянути мою апеляційну заяву щодо порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання

_____, а саме:
(повне найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

Укажіть одну із запропонованих позицій:

☐ Зважаючи на те, що зазначене вплинуло на мій результат зовнішнього незалежного оцінювання, прошу зареєструвати мене для участі в додатковій сесії зовнішнього незалежного оцінювання з _____.
(навчальний предмет)

☐ Зважаючи на те, що зазначене не вплинуло на мій результат зовнішнього незалежного оцінювання, реєстрації для участі в додатковій сесії зовнішнього незалежного оцінювання з _____ не потребую.
(навчальний предмет)

_____ 2021 р.

(підпис)

Заяву прийняли:

Уповноважена особа УЦОЯО _____

(підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення

зовнішнього оцінювання _____

(підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ 2021 р.

_____ год _____ хв

Реєстраційний номер заяви _____



(лінія відрізу)

Розписка про прийняття апеляційної заяви

Апеляційну заяву щодо порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання № _____, подану

(прізвище, ім'я, по батькові учасника зовнішнього незалежного оцінювання)

прийняли: Уповноважена особа УЦОЯО



_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення ЗНО _____

(найменування пункту проведення ЗНО)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ 2021 р. _____ год _____ хв

Цю розписку зберігає учасник зовнішнього незалежного оцінювання

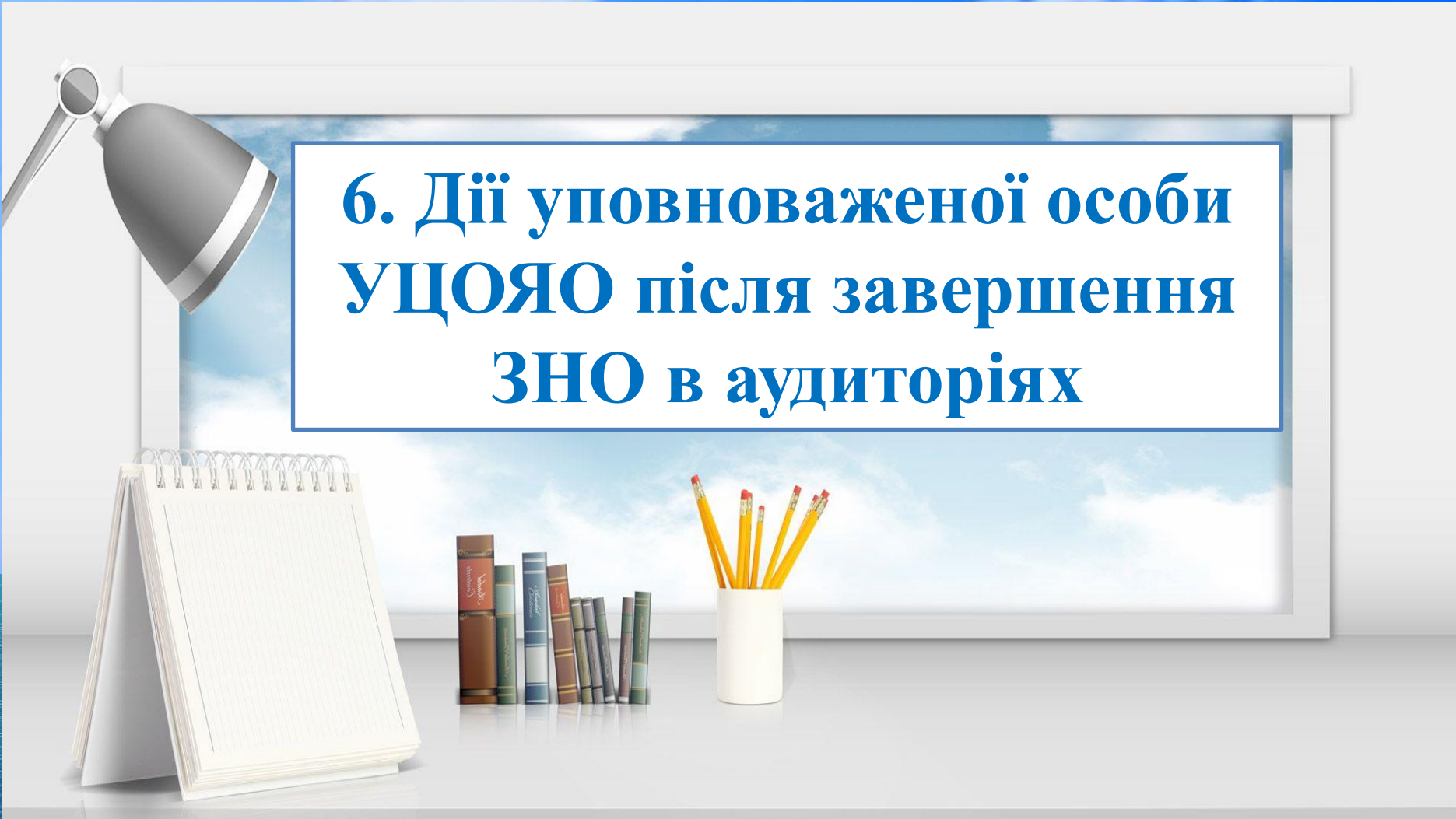


2021

*5. Під час зовнішнього
оцінювання:*

стежити за тим, щоб
персонал пункту ЗНО
перебував у захисних
масках/респіраторях.





6. Дії уповноваженої особи УЦОЯО після завершення ЗНО в аудиторіях

До 180 хв

Здійснювати контроль

**за підготовкою до
відправлення
контейнера з
матеріалами ЗНО (далі –
контейнер) до пункту
обробки**

6. Після завершення ЗНО в аудиторіях

Опломбувати контейнер

паперовими смужками, на
яких є **відбиток номерної
печатки** УЦОЯО або
ОРЦОЯО та підписи
відповідального за пункт
ЗНО й уповноваженої
особи.

До 180 хв

6. Після завершення ЗНО в аудиторіях

Зробити

спільно з
відповідальним за
пункт ЗНО **відповідні**
записи в Акті
розкриття/закриття
контейнера(-ів) з
аудиторними пакетами

Скласти

спільно з
відповідальним за
пункт ЗНО та
громадськими
спостерігачами
Протокол про
завершення
процедури проведення
ЗНО

Узяти участь

у комплектуванні пакета
для відправлення
документів до
регіонального центру.
Надіслати повідомлення
до ОРЦОЯО про
завершення роботи пункту
ЗНО

АКТ
розкриття/закриття контейнера(ів) з
аудиторними пакетами
Додаток до Регламенту № 25

ЗНО
2021





Додаток 25

до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 16 пункту 5 розділу III)

Акт

розкриття/закриття контейнера(-ів) з аудиторними пакетами

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назви/назва пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

I. Відкриття контейнера(-ів)

Увага! Відкривати контейнер(и) дозволено тільки в день проведення зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному пунктом 8 розділу VI Регламенту роботи пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році.

Цей акт складено про те, що відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання _____

(підпис, печатка)

уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____

(підпис, печатка)

в присутності _____ старших інструкторів, _____ громадських спостерігачів перевірили
неушкодженість контейнера(-ів) та наявності на ньому(них) пломбування.

Відкриття контейнера(-ів) здійснено _____ 2021 р. о _____ год _____ хв.

№ контейнера	№ пломби	Назва навчального предмета	Кількість аудиторних пакетів	№ пломб на резервному(-их) аудіокомпакт-диску(-ах)*

*Заповнювати в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземною мовою.

Неушкодженість контейнера(-ів) та пломбування підтверджуємо підписами

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання _____

(підпис)

(підпис, печатка)

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти _____

(підпис)

(підпис, печатка)

Старший інструктор _____

(підпис)

(підпис, печатка)

Громадський спостерігач _____

(підпис)

(підпис, печатка)

II. Закриття контейнера(-ів)

Сформовані пакети з матеріалами зовнішнього незалежного оцінювання та резервний(-і) аудіокомпакт-диск(и)* укладено до контейнера(-ів).

Час	№ контейнера	Назва навчального предмета	Кількість пакетів	№ пломб на резервному(-их) аудіо-компакт-диску(-ах)*

*Заповнювати в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземною мовою.

Контейнер(и) опломбовано паперовими службовими з відбитком печатки № _____ Українського центру оцінювання якості освіти та підготовлено для відправлення до пункту обробки.

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання _____

(підпис)

(підпис, печатка)

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти _____

(підпис)

(підпис, печатка)

29.04.2021

Акт
розкриття/закриття контейнера(-ів) з аудиторними пакетами

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

I. Відкриття контейнера(ів)

Увага! Відкривати контейнер(и) дозволяється тільки в день проведення зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному пунктом 8 розділу VI Регламенту роботи пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання в 2021 році.

Цей акт складено про те, що відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання

_____,
(прізвище, ініціали)

уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти _____
(прізвище, ініціали)

в присутності _____ старших інструкторів, _____ громадських спостерігачів перевірили неушкодженість контейнера(ів) та наявного на ньому(них) пломбування.

Відкриття контейнера(ів) здійснено _____ 2021 р. о ____ год ____ хв.

№ контейнера	№ пломби	Назва навчального предмета	Кількість аудиторних пакетів	№ пломб на резервному(их) аудіо-компакт-диску(ах)*

****Заповнюється в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов.***

Неушкодженість контейнера(ів) та пломбування підтверджуємо підписами:
Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

ініціали, прізвище)

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Старший інструктор

(підпис)

ініціали, прізвище)

Громадський спостерігач

(підпис)

(ініціали, прізвище)



II. Закриття контейнера(ів)

Сформовані пакети з матеріалами зовнішнього незалежного оцінювання та резервний(і) аудіо-компакт-диск(и)*
вкладено до контейнера(ів)

Час	№ контейнера	Назва навчального предмета	Кількість пакетів	№ пломб на резервному(их) аудіо-компакт-диску(ах)*

****Заповнюється в разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов.***

Контейнер(и) опломбовано паперовими смужками з відбитком печатки № _____ Українського центру оцінювання якості освіти та підготовлено для відправлення до пункту обробки.

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Уповноважена особа Українського центру
оцінювання якості освіти

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Протокол про завершення процедури проведення ЗНО *Додаток до Регламенту № 30*

ЗНО
2021





Додаток 30
до Регламенту роботи пункту проведення
зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році
(підпункт 21 пункту 5 розділу III)

Протокол
про завершення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання
У пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назва пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

_____ 2021 р. проведено зовнішнє незалежне оцінювання з _____

(назва шкільного предмету)

Кількість учасників зовнішнього незалежного оцінювання згідно з Алфавітним списком: _____.
З'явився для проходження зовнішнього незалежного оцінювання: _____ учасник(-ів).
Кількість учасників зовнішнього незалежного оцінювання, які допустили порушення процедури та позбавлені права продовжувати виконання сертифікаційної роботи: _____.
Не завершили виконання сертифікаційної роботи за станом здоров'я: _____ учасник(-ів).
До контейнера, надправданого до пункту обробки, укладено _____ пакетів із комплектами матеріалів зовнішнього незалежного оцінювання.

До пакета, передаваного до регіонального центру оцінювання якості освіти, укладено документи:

- ☐ Акт розкриття/закриття контейнера(-ів) з аудиторними пакетами;
- ☐ Акт № 1 закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(-ів) з аудиторними пакетами;
- ☐ Відомість розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових у пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- ☐ Відомість реєстрації звернень учасників зовнішнього незалежного оцінювання до медичного працівника;
- ☐ Відомість видавання/приймання аудиторних пакетів;
- ☐ акти про порушення працівником пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання та відповідні матеріали;
- ☐ акти про порушення учасником зовнішнього незалежного оцінювання процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання та відповідні матеріали;
- ☐ апеляційні заяви щодо порушення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- ☐ Карта спостереження за процедурою проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- ☐ Протокол про завершення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- ☐ тестовий аудіокомплікт-диск для перевірки технічної справності програвачів*;
- ☐ Відомість обліку учасників зовнішнього незалежного оцінювання, недопущених до проходження зовнішнього незалежного оцінювання через підвищену температуру тіла 37,3 °C і вище або наявність ознак респіраторної хвороби**.

Окремі зауваження громадських спостерігачів щодо проведення зовнішнього незалежного оцінювання в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання:

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти _____

(підпис) _____ (підпис, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання _____

(підпис) _____ (підпис, прізвище)

Громадські спостерігачі _____

(підпис) _____ (підпис, прізвище)

(підпис) _____ (підпис, прізвище)

Складено в _____ приватних: 1-й прим. – для передачі до _____ регіонального центру оцінювання якості освіти; 2-й прим. – відповідальному за пункт проведення зовнішнього оцінювання; _____ прим. – громадським спостерігачам.

*Відмітку потрібно робити у разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов.

** Відмітку потрібно робити у разі проведення зовнішнього незалежного оцінювання в період карантину.

29.04.2021

Протокол

про завершення процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання

У пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(найменування пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

_____ 2021 р. проведено зовнішнє незалежне оцінювання з

(навчальний предмет)

Кількість учасників зовнішнього незалежного оцінювання згідно з Алфавітним списком: _____.

З'явилося для проходження зовнішнього незалежного оцінювання: _____ учасник(-ів).

Кількість учасників зовнішнього незалежного оцінювання, які допустили порушення процедури та позбавлені права продовжувати виконання сертифікаційної роботи: _____.

Не завершили виконання сертифікаційної роботи за станом здоров'я: _____ учасник(-ів).

До контейнера, направляваного до пункту обробки, укладено _____ пакетів із комплектами матеріалів зовнішнього незалежного оцінювання.

До пакета, передаваного до ОРЦОЯО, укладено документи:

- ☐ Акт розкриття/закриття контейнера(-ів) з аудиторними пакетами;
- ☐ Акт № 1 закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(-ів) з аудиторними пакетами;
- ☐ Відомість розподілу старших інструкторів, інструкторів і чергових у пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- ☐ Відомість реєстрації звернень учасників ЗНО до медичного працівника;
- ☐ Відомість видавання/приймання аудиторних пакетів;
- ☐ акти про порушення працівником пункту проведення ЗНО процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання та відповідні матеріали;
- ☐ акти про порушення учасником зовнішнього незалежного оцінювання процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання та відповідні матеріали;
- ☐ апеляційні заяви щодо порушення процедури проведення ЗНО;
- ☐ Карта спостереження за процедурою проведення ЗНО;
- ☐ Протокол про завершення процедури проведення ЗНО;
- ☐ тестовий аудіокомпакт-диск для перевірки технічної справності програвачів*;
- ☐ Відомість обліку учасників ЗНО, недопущених до проходження зовнішнього незалежного оцінювання через підвищену температуру тіла 37,3 °C і вище або наявність ознак респіраторної хвороби**.

Окремі зауваження громадських спостерігачів щодо проведення зовнішнього незалежного оцінювання в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання:

Уповноважена особа Українського
центру оцінювання якості освіти



(підпис)

(ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього оцінювання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Громадські спостерігачі

(підпис)

(ініціали, прізвище)

+

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Складено в ____ примірниках: 1-й прим. – для передання до _____
регіонального центру оцінювання якості освіти; 2-й прим. – відповідальному за пункт проведення зовнішнього оцінювання; ____
прим. – громадським спостерігачам.

*Відмітку потрібно робити у разі проведення ЗНО з іноземних мов.
** Відмітку потрібно робити у разі проведення ЗНО в період карантину.

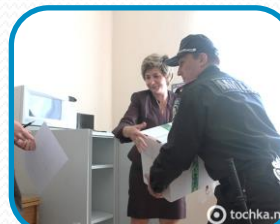
Якщо представник кур'єрської служби **не прибув за контейнером одразу** після завершення зовнішнього оцінювання в пункті ЗНО:



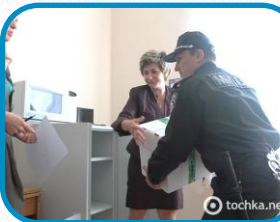
помістити контейнер спільно з відповідальним за пункт ЗНО та помічником відповідального за пункт ЗНО до моменту відправлення **до сховища**



опломбувати сховище в присутності відповідального за пункт ЗНО та помічника відповідального за пункт ЗНО, здати його під охорону



скласти спільно з відповідальним за пункт ЗНО та помічником відповідального за пункт ЗНО **Акт № 2** закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(-ів) з аудиторними пакетами.



Оформити документи, необхідні для здійснення оплати праці

ЗНО
2021



АКТ № 2

закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(ів) з аудиторними пакетами





29.04.2021

АКТ № 2 закриття/відкриття сховища для зберігання контейнерів(ів) з аудиторними пакетами

Пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання _____

(назва пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання)

I. Закриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Цей акт складено про те, що опломбовані контейнери з аудиторними пакетами з _____ в кількості _____ шт. було поміщено до сховища.
(назва навчального предмета)

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами опломбовано уповноваженою особою Українського центру оцінювання якості освіти _____
(підпис, підпис)

у присутності відповідального за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання, помічника відповідального за пункт та передано на зберігання працівнику поліції охорони _____ 20__ р. о ____ год. ____ хв.
(дата опломбування) (час опломбування)

Закриття та опломбування сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами підтверджуємо підписами:

Уповноважена особа Українського центру оцінювання якості освіти

(підпис)

(підпис, підпис)

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(підпис)

(підпис, підпис)

Помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(підпис)

(підпис, підпис)

Працівник поліції охорони

(підпис)

(підпис, підпис)

II. Відкриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами відкрито _____ 20__ р. о ____ год. ____ хв.
(дата відкриття) (час відкриття)

Неушкодженість контейнера(ів) та наявного на ньому(них) пломбування підтверджуємо підписами:

Відповідальний за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(підпис)

(підпис, підпис)

Помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього незалежного оцінювання

(підпис)

(підпис, підпис)

Працівник поліції охорони

(підпис)

(підпис, підпис)

АКТ № 2
закриття/відкриття сховища для зберігання контейнера(ів)
з аудиторними пакетами

Пункт проведення ЗНО _____
(назва пункту проведення ЗНО)

I. Закриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Цей акт складено про те, що опломбовані контейнери з аудиторними пакетами з _____ в кількості _____ шт. було поміщено до сховища.

(назва навчального предмета)

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами опломбовано уповноваженою особою УЦОЯО

(прізвище, ініціали)

у присутності відповідального за пункт проведення ЗНО, помічника відповідального за пункт та передано на зберігання працівнику поліції охорони _____ 20__ р. о _____ год. _____ хв.

(дата опломбування)

(час опломбування)

Закриття та опломбування сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами підтверджуємо підписами:

Уповноважена особа УЦОЯО



(підпис) (ініціали, прізвище)

Відповідальний за пункт проведення ЗНО

(підпис) (ініціали, прізвище)

Помічник відповідального за пункт проведення ЗНО

(підпис) (ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони

(підпис) (ініціали, прізвище)

29.04.2021

II. Відкриття сховища для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами

Сховище для зберігання контейнерів із аудиторними пакетами відкрито

_____ 20__ р. о ____ год. ____ хв.
(дата відкриття) (час відкриття)

Неушкодженість контейнера(ів) та наявного на ньому (них) пломбування підтверджуємо підписами:

Відповідальний за пункт проведення
зовнішнього незалежного оцінювання

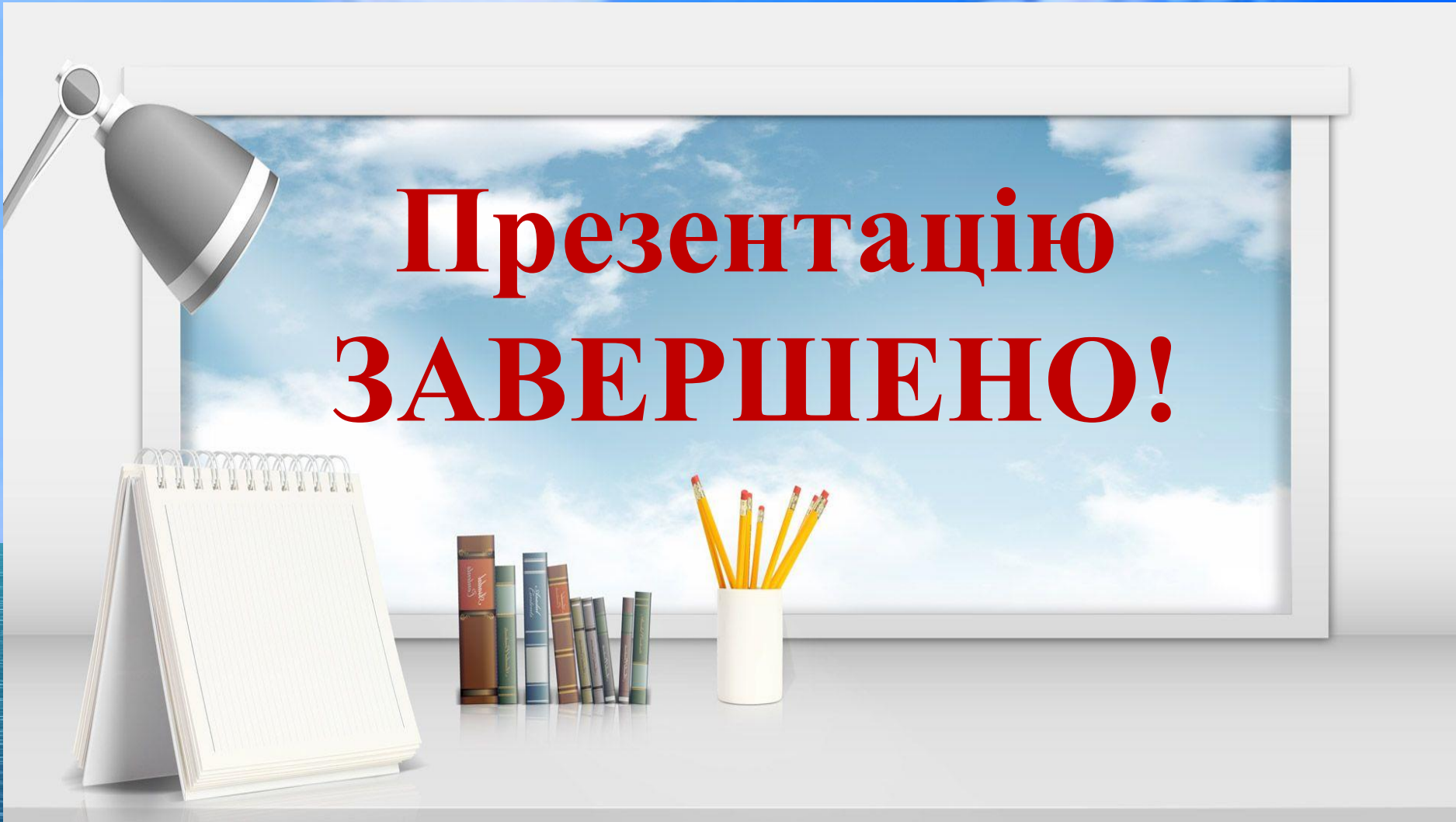
(підпис) (ініціали, прізвище)

Помічник відповідального за пункт
проведення зовнішнього незалежного
оцінювання

(підпис) (ініціали, прізвище)

Працівник поліції охорони

(підпис) (ініціали, прізвище)



**Презентацію
ЗАВЕРШЕНО!**